



PEMERINTAH KABUPATEN
KUTAI KARTANEGARA

KECAMATAN ANGGANA

RENCANA AKSI 2025

Jl Mulawarman RT 1 Desa Sungai Mariam
75381
Email : anggana@kukarkab.go.id

PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
RENCANA AKSI KINERJA
TAHUN 2025



KECAMATAN ANGGANA
JL. MULAWRMAN RT.1 SUNGAI MARIAM, 75381
2025

KATA PENGANTAR

Rencana Aksi Kinerja Kecamatan Anggana Tahun 2025 merupakan penjabaran dari Rencana Kinerja Tahunan Kecamatan Anggana Tahun 2025, yang menjadi acuan dan tuntutan bagi setiap penanggung jawab kegiatan dan sub kegiatan agar dapat melaksanakan kegiatan secara efektif dan efisien.

Rencana Aksi Kinerja merupakan dokumen perencanaan yang berisi sasaran, program, kegiatan, sub kegiatan serta target indikator kinerja yang akan dicapai pada tahun berjalan, rencana aksi kinerja ini sebagai jadwal pelaksanaan kegiatan untuk satu tahun kedepan (2025). Rencana Aksi Kinerja ini dibuat berdasarkan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Kecamatan Anggana Tahun 2025.

Semoga dengan adanya Rencana Aksi Kinerja Kecamatan Kutai Kartanegara Tahun 2025 diharapkan bermanfaat dan menuju peningkatan kinerja pada Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara.

Anggana, 05 Januari 2025
Camat Anggana



Rendra Abadi, S.STP.,M.Adm.KP
Pembina Tingkat I
NIP 198409222003121001

RENCANA AKSI KINERJA
PENCAPAIAN SASARAN STRATEGIS PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2025

Sasaran	Rencana Aksi											
	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja, Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan, dan Sub Kegiatan (output)	Satuan	Target	Rp	Waktu Pelaksanaan Triwulan				Penanggung Jawab
								I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik											
				Tingkat aksesibilitas wilayah Kecamatan	Persen	86,36	37.291.065.000	√	√	√	√	Camat
		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan yang melibatkan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait yang dilaksanakan secara efektif	Kegiatan	7	500.000.000	√	√	√	√	Sekretaris Camat
			Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan yang melibatkan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait yang dilaksanakan secara efektif	Kegiatan	4	150.000.000	√	√	√	√	Kepala Seksi Pemerintahan
			Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kegiatan	3	100.000.000	√	√	√	√	Kepala Seksi Pemerintahan
			Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang dilaksanakan secara efektif	Kegiatan	11	250.000.000	√	√	√	√	Kepala Seksi Pemerintahan
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Jumlah pelaksanaan kegiatan pemerintahan yang menjadi kewenangan Camat	Kegiatan	2	36.791.065.000	√	√	√	√	Sekretaris Camat

			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait non perizinan yang dikeluarkan Kecamatan	Kegiatan	4	741.065.000	√	√	√	√	Kepala Seksi Pelayanan Umum
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah kegiatan yang telah dilaksanakan terkait urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kecamatan	kegiatan	183	36.050.000.000	√	√	√	√	Kepala Seksi PMD
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan			Persentase Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa / Kelurahan Yang Aktif	Pesentase	100	686.000.000	√	√	√	√	Camat

Sasaran	Rencana Aksi											
	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja, Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan, dan Sub Kegiatan (output)	Satuan	Target	Rp	Waktu Pelaksanaa n Triwulan				Penanggung Jawab
								I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan Desa / Kelurahan	Kali	12	686.000.000	√	√	√	√	Sekretaris Camat
			Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Peserta	Orang	250	150.000.000	√	√	√	√	Kepala Seksi PMD Dan Kepala Seksi Trantibum
			Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Aktif	Lembaga	5	486.000.000	√	√	√	√	Kepala Seksi Kesra Dan Kepala Seksi Trantibum
			Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan yang diikuti oleh Masyarakat di wilayah kecamatan	Kegiatan	100	50.000.000	√	√	√	√	Kepala Seksi Kesra Dan Kepala Seksi Trantibum
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota			Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Poin	B (70)	7.247.310.395	√	√	√	√	Camat
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen rencana, anggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	dokumen	34	585.000.000	√	√		√	Sekretaris Camat
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	dokumen	10	140.000.000		√			Kepala Subbag Program Dan Keuangan
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD	dokumen	1	5.000.000	√				Kepala Subbag Program Dan Keuangan

			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD	dokumen	1	5.000.000				√	Kepala Subbag Program Dan Keuangan
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi	dokumen	1	60.000.000	√	√	√	√	Kepala Subbag Program Dan Keuangan
			Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data	data	1	300.000.000	√	√	√	√	Kepala Subbag Program Dan Keuangan
			Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan yang Diampu dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumla Kegiatan	Kegiatan	1	25.000.0000	√	√	√	√	Kepala Subbag Program Dan Keuangan
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	laporan	20	70.000.000		√			Kepala Subbag Program Dan Keuangan
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah ASN	Orang	43	43.000.000		√			Kasubbag UMTAK
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang akuntabel	laporan	26	4.677.277.458	√	√	√	√	Sekretaris Camat
Sasaran	Rencana Aksi											
	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja, Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan, dan Sub Kegiatan (output)	Satuan	Target	Rp	Waktu Pelaksanaan Triwulan				Penanggung Jawab
								I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan	laporan	12	4.523.907.458	√	√	√	√	Kepala Subbag Program Dan

												Keuangan
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	laporan	1	25.000.000	√				Kepala Subbag Program Dan Keuangan
			Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Laporan	Laporan	2	25.000.000	√	√	√	√	Kepala Subbag Program Dan Keuangan
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	laporan	12	103.320.000	√	√	√	√	Kepala Subbag Program Dan Keuangan
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang diadministrasikan	unit	15	255.000.000	√	√	√	√	Sekretaris Camat
			Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	dokumen	4	25.000.000		√		√	Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
			Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Barang Milik Daerah SKPD yang mendapatkan Pengamanan	unit	5	150.000.000		√	√	√	Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
			Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan Barang Milik Daerah pada SKPD yang direkonsiliasi	laporan	2	30.000.000	√	√		√	Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
			Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD yang dilakukan penatausahaan	Laporan	4	50.000.000	√		√		Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
		Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah jenis Administrasi Umum Perangkat Daerah	jenis	9	304.291.923	√	√	√	√	Sekretaris Camat

Sasaran	Rencana Aksi											
	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja, Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan, dan Sub Kegiatan (output)	Satuan	Target	Rp	Waktu Pelaksanaan Triwulan				Penanggung Jawab
								I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	unit	1	. 97.216.986	√	√			Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan	unit	4	34.088.000	√	√	√	√	Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	Paket	1	5.000.000	√	√	√		Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diselenggarakan	Laporan	102	. 152.986.937		√	√	√	Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Arsip Dinamis pada SKPD yang mendapatkan Penatausahaan	Arsip	500	15.000.000		√			Kasubbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian

Sasaran	Rencana Aksi											
	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja, Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan, dan Sub Kegiatan (output)	Satuan	Target	Rp	Waktu Pelaksanaa n Triwulan				Penanggung Jawab
								I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah waktu penyesiaan Jasa Penunjang Urusan Pmerintahan Daerah yang disediakan	bulan	12	612.591.014	√	√	√	√	Sekretaris Camat
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	bulan	12	426.148.000	√	√	√	√	Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaa n Dan Kepegawaian
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah waktu Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	bulan	12	186.443.014	√	√	√	√	Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaa n Dan Kepegawaian
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara	unit	50	75.200.000	√	√		√	Sekretaris Camat
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	unit	11	25.200.000	√	√	√	√	Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaa n Dan Kepegawaian

Sasaran	Rencana Aksi											
	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja, Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan, dan Sub Kegiatan (output)	Satuan	Target	Rp	Waktu Pelaksanaan Triwulan				Penanggung Jawab
								I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	unit	1	50.000.000			√	√	Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan		unit	11	675.000.000					
			Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dibangun	unit	1	445.000.000		√	√		Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan mesin lainnya	Unit	5	50.000.000	√				Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
			Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	unit	1	180.000.000	√		√	√	Kepala Subbag Umum, Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum			Cakupan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persen	100	200.000.000		√	√	√	Camat
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilaksanakan Kecamatan	Kegiatan	6	200.000.000		√	√	√	Sekretaris Camat

			Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah kegiatan rapat yang melibatkan tokoh agama dan tokoh masyarakat	Kegiatan	4	5.000.000		√			Kepala Seksi Trantibum
			Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kegiatan	2	180.000.000	√	√	√	√	Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMU			Jumlah Kegiatan	Kegiatan	3	175.000.000					
			Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	3	175.000.000	√	√	√	√	Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Sasaran	Rencana Aksi											
	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja, Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan, dan Sub Kegiatan (output)	Satuan	Target	Rp	Waktu Pelaksanaa n Triwulan				Penanggung Jawab
								I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
							45.584.375.395					



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN ANGGANA
2025